



**İSTANBUL**  
**BEYKENT ÜNİVERSİTESİ**  
**REKTÖRLÜK**

Sayı : E-45778635-050.01/ 2718  
Konu : İstanbul Beykent Üniversitesi İletişim  
Fakültesi Proje ve Bitirme Çalışması  
Yönergesi Hk.

Üniversite Senatosunun 29.12.2023 tarih ve 2023/28 sayılı toplantısında alınan 6 sıra sayılı kararın gereği için bilgilerinizi rica ederim.

Prof.Dr. Volkan ÖNGEL  
Rektör

**Üniversite Senato Kararı**

<b>Toplantı Tarihi:</b> 29.12.2023	<b>Toplantı No:</b> 2023/28
------------------------------------	-----------------------------

**6** – "İstanbul Beykent Üniversitesi İletişim Fakültesi Proje ve Bitirme Çalışması Yönergesi" görüşüldü.

**Karar 6** – Yapılan görüşmeler sonucunda; "İstanbul Beykent Üniversitesi İletişim Fakültesi Proje ve Bitirme Çalışması Yönergesi" aşağıdaki şekliyle kabulüne katılanların oy birliği ile karar verildi.

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu : \*BS43M8RHEZ\* Pin Kodu : 49192

Belge Takip Adresi :  
[https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5700&eD=BS43M8RHEZ  
&eS=2718](https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5700&eD=BS43M8RHEZ&eS=2718)

Adres:T.C. İstanbul Beykent Üniversitesi Rektörlüğü Ayazağa Mahallesi Hadım Koruyolu Caddesi  
No:19 Sarıyer/İstanbul  
Telefon:444 1997 Faks:(0 212) 289 64 90  
e-Posta:info@beykent.edu.tr Web:www.beykent.edu.tr  
Kep Adresi:beykentunv@hs01.kep.tr

Bilgi için: Melda Kurtcan  
Ünvanı: Büro Personeli



İSTANBUL BEYKENT ÜNİVERSİTESİ  
İLETİŞİM FAKÜLTESİ

PROJE VE BİTİRME ÇALIŞMASI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM  
Genel Esaslar

**AMAÇ, KAPSAM ve DAYANAK**

**Amaç**

**MADDE 1** - Bu Yönerge, İstanbul Beykent Üniversitesi İletişim Fakültesi bölümleri müfredatında yer alan Proje ve Bitirme Çalışması derslerine ilişkin çalışmaların esas ve usullerin belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

**Kapsam**

**MADDE 2** - Bu yönerge; İletişim Fakültesi bünyesindeki bölüm eğitim-öğretim programının 7. ve 8. yarıyılında yer alan Proje ve Bitirme Çalışması derslerinde, öğrencilerin hazırlamaları gereken projelerin gerçekleştirilmesine, çalışmaların yürütülmesine, değerlendirilmesine, sürecin yürütülmesinden sorumlu öğretim üyelerinin ve öğrencilerin sorumluluk alanlarına ilişkin kuralları kapsamaktadır.

**Dayanak**

**MADDE 3** - Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44. Maddesine, Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine ve Beykent Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesine dayanarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4** – Bu yönergede geçen geçen terim ve kısaltmaların açıklamaları aşağıdaki gibidir:

- Danışman:** Öğrencinin sadece kendi bölüm öğretim elemanları arasından görevlendirilmiş, derste kullanılacak ölçme faaliyetleri, bunların uygulama yöntemlerini ve başarı ölçütlerini detaylı ders izlencesi ile uyum içerisinde sürdürülmesini sağlayan, ilgili çalışmaya destek veren öğretim elemanı
- Bölüm:** İletişim Fakültesi Bölümleri'ni
- Fakülte:** İletişim Fakültesi'ni
- Üniversite:** İstanbul Beykent Üniversitesi'ni
- Jüri Sınavı:** Proje ve Bitirme Çalışması derslerinde önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınmasına ilişkin yetkinlik düzey ölçümlerinde kullanılan dönem sonu değerlendirme aracıdır.
- Devam:** Derse devam, öğrencinin derse ilişkin tutumunu ölçmek üzere kullanılan dönem içi ölçme aracıdır. Devam baraj niteliğindedir, devam şartını sağlamamış öğrenci dönem sonu ve bütünleme ölçme faaliyetlerine alınmaz. Öğrencilerin devam durumu ilgili öğretim elemanı tarafından izlenir ve değerlendirilir

İKİNCİ BÖLÜM

Proje ve Bitirme Çalışması ile ilgili Esaslar

**Proje ve Bitirme Çalışması kapsamı ve amacı**

**MADDE 5** – İlgili dersler bölümün lisans programına kayıtlı öğrenciler tarafından alınması ve mezuniyet için başarılması gereken çalışmalardır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : \*BS43M8RHEZ\* Pin Kodu : 49192

Belge Takip Adresi :  
[https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5700&eD=BS43M8RHEZ  
&eS=2718](https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5700&eD=BS43M8RHEZ&eS=2718)

Adres:T.C. İstanbul Beykent Üniversitesi Rektörlüğü Ayazağa Mahallesi Hadım Koryolu Caddesi  
No:19 Sarıyer/İstanbul  
Telefon:444 1997 Faks:(0 212) 289 64 90  
e-Posta:info@beykent.edu.tr Web:www.beykent.edu.tr  
Kep Adresi:beykentunv@hs01.kep.tr

Bilgi için: Melda Kurtcan  
Unvanı: Büro Personeli



**MADDE 6** – İlgili derslerin amacı öğrencilerin, kuramsal veya uygulamalı bir konuda lisans eğitimlerinde edindikleri bilgi ve becerilerini kullanarak araştırma, yorum ve uygulama yapmak için gerekli süreç ve teknikleri yetkinlikle kullanmalarını sağlamaktır.

**Proje ve Bitirme Çalışması ile ilgili yarıyıl ve şartlar**

**MADDE 7- (1)** Öğrenciler çalışmalarını gerçekleştirmek için bölüm müfredatında yedinci yarıyıldan itibaren Proje dersi ve sekizinci yarıyıldan itibaren Bitirme Çalışması alt seçmeli alanlarından birine kayıt olurlar.

(2) Kayıtlı her öğrenci, mezun olabilmek için bu derslerden geçer not almalıdır.

(3) Öğrencilerin, Proje ve Bitirme Çalışması dersleri ilgili çalışmalarını yürütebilmeleri için danışman öğretim elemanı tarafından sürdürülen toplantılara ve/veya derslere katılmaları gerekir.

(4) Dersin gereklilikleri ve işleyişi her bölümün Proje ve Bitirme Çalışması'na ait Kılavuzlarda belirtilir. Bütün öğrenciler bölümünün internet sayfasında yayınlanan yönerge ve kılavuzda belirtilen kurallara uymak ve çalışma takvimini takip etmekle yükümlüdürler.

**Proje ve Bitirme Çalışması ile ilgili temel esaslar**

**MADDE 8- (1)** Bölümlerin projelerinin ve çalışmalarının yönetilme, hazırlanma, uygulanma ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi ilgili bölümün "**Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzu'nda**" yer alan esaslara tabiidir.

(2) Proje ve Bitirme Çalışması derslerinin yürütülmesine ilişkin (teslim ve sunum tarihleri, değerlendirme, vb.) usul ve esaslar derse ait ders öğretim planı ve sınav takvimi aracılığı ile danışman tarafından, ilgili bölüm başkanının onayı ile planlanır ve duyurulur.

(3) Proje ve Bitirme Çalışması derslerine ilgili bölümün öğretim üyeleri danışmanlık yapabilirler.

**Proje ve Bitirme Çalışması dersleri devam zorunluluğu**

**MADDE 9 - (1)** Tüm öğrenci ve/veya gruplar ilgili bölümün "Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzu'nda" belirtilen şekli ile danışmanın belirlediği gün ve saatler içerisinde danışmanı ile Proje ve Bitirme Çalışması hakkında görüşme yapmak ve/veya derslere zorundadır.

**Proje ve Bitirme Çalışması çalışma gruplarının belirlenmesi**

**MADDE 10 -** Proje ve Bitirme Çalışmasında öğrenciler çalışmalarını ilgili bölüm danışman öğretim elemanları tarafından belirtilen şekilde bireysel veya grup çalışması ile yürütürler.

**Proje ve Bitirme Çalışması konusunun belirlenmesi ve onay süreci**

**MADDE 11 – (1)** Proje ve çalışma konuları, öğrencinin araştırma yetilerini, mesleki bilgi ve becerilerini yansıtacak ve geliştirecek şekilde belirlenir.

(2) - Öğrenci, danışmanın önerileri doğrultusunda proje ve çalışma konusunu belirler, danışmanına bildirir ve onayını alır.

**Proje ve Bitirme Çalışması Proje hazırlanması, uygulanması ve tamamlanması**

**MADDE 12 – (1)** Ders kapsamında hazırlanan çalışmalar danışman öğretim elemanı aracılığı ile yürütülür.

(2) – Öğrencilerin çalışma konularının uygun bulunması halinde ilgili bölümün Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzu'nda belirtilen gerekler ve formata uygun bir çalışma yapılandırılır.

(3) – Gerekli görüldüğünde Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzlarında ilgili bölüm kurulu tarafından değişiklik yapılır.

**Proje ve Bitirme Çalışması teslim ve değerlendirme**

**MADDE 13 -** Proje ve çalışma teslim edilmeden önce danışman öğretim elemanı tarafından incelenir.

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu : \*BS43M8RHEZ\* Pin Kodu : 49192

Belge Takip Adresi :  
<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5700&eD=BS43M8RHEZ&eS=2718>

Adres:T.C. İstanbul Beykent Üniversitesi Rektörlüğü Ayazağa Mahallesi Hadım Koryolu Caddesi  
No:19 Sarıyer/İstanbul  
Telefon:444 1997 Faks:(0 212) 289 64 90  
e-Posta:info@beykent.edu.tr Web:www.beykent.edu.tr  
Kep Adresi:beykentunv@hs01.kep.tr

Bilgi için: Melda Kurtcan  
Ünvanı: Büro Personeli



**MADDE 14** - Proje ve Bitirme Çalışması değerlendirme süreci, Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzları genel çerçevesine uygun olarak yürütülür.

**MADDE 15** - Proje ve Bitirme Çalışması dersi değerlendirmesi için bölüm başkanlığı tarafından en az 3 kişiden oluşan bir jüri oluşturulur. Jüriye sektör temsilcileri de davet edilebilir. Proje ve Bitirme Çalışması Kılavuzlarında belirtilen alt alanlara uygun değerlendirme kriterleri üzerinden hazırlanmış form, sunum esnasında jüri üyeleri tarafından doldurularak, belirlenen notların ortalaması alınıp harf notuna çevrilmesi suretiyle notlandırılır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Diğer Hükümler

#### Yürürlük

**MADDE 16-** Bu yönerge, İstanbul Beykent Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**MADDE 17-** (1) Bu yönerge, İstanbul Beykent Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğine ve İstanbul Beykent Üniversitesi Ölçme Faaliyetleri ve Sınav Uygulama Yönergesi'nde ve İletişim Fakültesi Bölümlerinin müfredatında yapılacak değişikliklerle güncellenir.

(2) Bu yönergeyi İstanbul Beykent Üniversitesi İletişim Fakültesi yürütür.

#### Hüküm Bulunmayan Haller

**MADDE 18** - Bu yönergede belirtilmeyen hususlarda, İstanbul Beykent Üniversitesi'nin ilgili Eğitim-Öğretim Yönetmelikleri ve hükümleri uygulanır.

Dağıtım:

Gereği:

İletişim Fakültesi Dekanlığına

Tanıtım ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığına

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına

Bilgi:

Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığına

Fen-Edebiyat Fakültesi Dekanlığına

Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlığına

Hukuk Fakültesi Dekanlığına

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına

Mühendislik Mimarlık Fakültesi Dekanlığına

Tıp Fakültesi Dekanlığına

Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne

Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Müdürlüğüne

Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğüne

Sayın Prof.Dr. Nazan ALİOĞLU

Sayın Prof.Dr. Adnan KAYPMAS

Sayın Prof.Dr. Hatice ÖKTEN

Sayın Prof.Dr. Şeyma AYDINOĞLU

Sayın Prof.Dr. Kazım SARI

Sayın Prof.Dr. Servet KESİM

Sayın Prof. Burak BUYAN

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu : \*BS43M8RHEZ\* Pin Kodu : 49192

Belge Takip Adresi :  
<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5700&eD=BS43M8RHEZ&eS=2718>

Adres:T.C. İstanbul Beykent Üniversitesi Rektörlüğü Ayazağa Mahallesi Hadım Koryolu Caddesi  
No:19 Sarıyer/İstanbul  
Telefon:444 1997 Faks:(0 212) 289 64 90  
e-Posta:info@beykent.edu.tr Web:www.beykent.edu.tr  
Kep Adresi:beykentunv@hs01.kep.tr

Bilgi için: Melda Kurtcan  
Ünvanı: Büro Personeli



Sayın Prof.Dr. Pervin NEDİM BAL  
Sayın Prof.Dr. Hamparsun HAMPİKYAN  
Sayın Prof.Dr. Pınar GEDİKKAYA  
Sayın Dr.Öğr.Üyesi Egemen FALCIOĞLU  
Sayın Prof.Dr. Esra KARACA

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu :\*BS43M8RHEZ\* Pin Kodu :49192

Belge Takip Adresi :  
[https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5700&eD=BS43M8RHEZ  
&eS=2718](https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5700&eD=BS43M8RHEZ&eS=2718)

Adres:T.C. İstanbul Beykent Üniversitesi Rektörlüğü Ayazağa Mahallesi Hadım Koryolu Caddesi  
No:19 Sarıyer/İstanbul  
Telefon:444 1997 Faks:(0 212) 289 64 90  
e-Posta:info@beykent.edu.tr Web:www.beykent.edu.tr  
Kep Adresi:beykentunv@hs01.kep.tr

Bilgi için: Melda Kurtcan  
Unvanı: Büro Personeli

